

- PER SCUOLE NON STATALI
- COLLEGAMENTO A SIDI
- COLLEGAMENTO A SISSIWEB
- INVIO SMS
- NON PRESENTE IN SISSI

SISSIWeb è in grado di fornire informazioni a tutti gli utenti autorizzati in tutte le forme possibili:

Utenti Autorizzati

- DIRIGENTE SCOLASTICO
- DIRETTORE SGA
- COORDINATORE DI CLASSE
- DOCENTE
- GENITORE/TUTORE
- FORNITORE
- ALUNNO
- OSPITE

Le informazioni possono essere fruite dall'interno della scuola tramite PC in segreteria o in qualunque altro luogo, chioschi multimediali (anche per la stampa di certificati e altro), e all'esterno via internet, email, SMS.

Pubblicazione dati

- EMAIL
- SMS
- INTERNET

Un aspetto particolarmente importante e delicato è sicuramente la gestione delle assenze e la comunicazione costante delle stesse alle famiglie. Eseguire tali operazioni manualmente, inserendo i dati dai registri di classe, e comunicarli attraverso telefono e let-

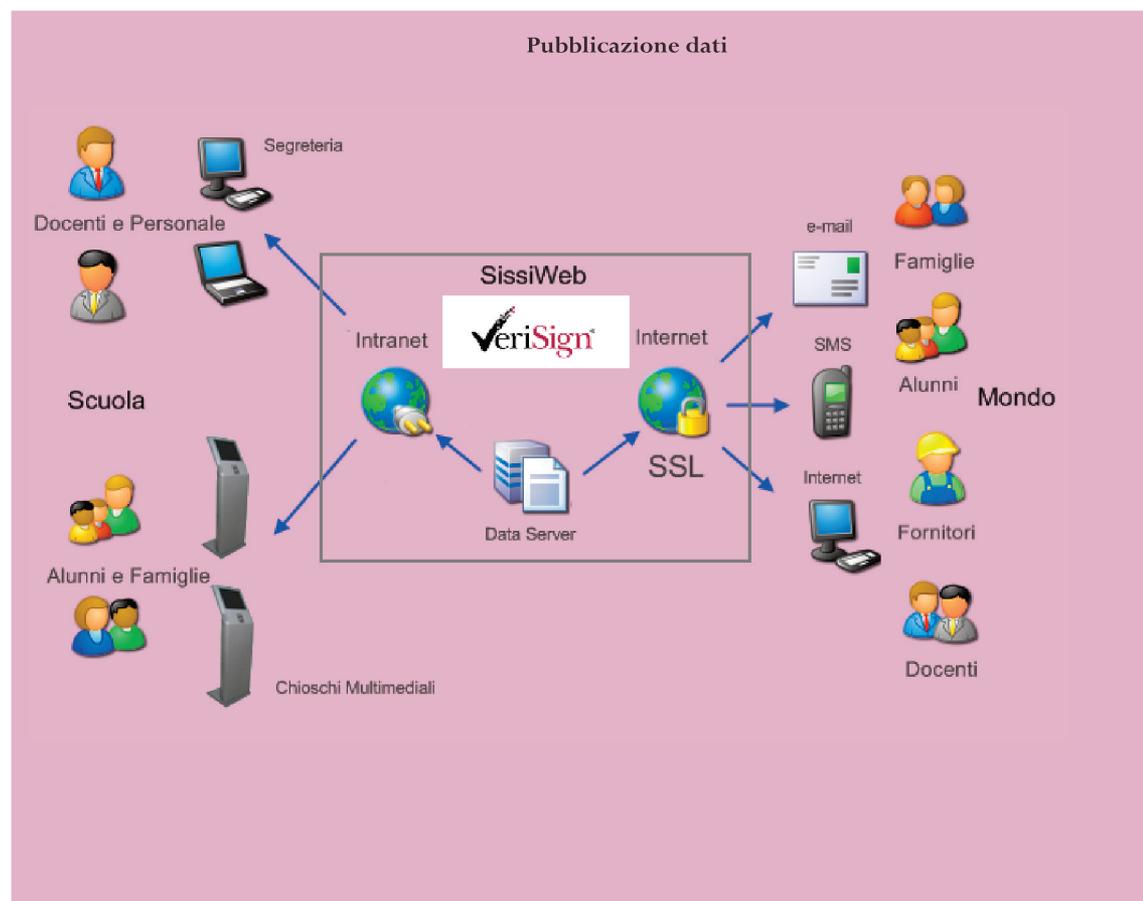
tere, è un lavoro estremamente gravoso per la segreteria didattica. La gestione manuale, inoltre, non assicura né la precisione né la tempestività delle comunicazioni. Una volta registrate le assenze degli alunni tramite i diversi dispositivi di "Acquisizione Dati", que-

ste possono essere comunicate in tempo reale alle famiglie con un semplice messaggio sul telefono cellulare (SMS) o con un messaggio di posta elettronica, oppure consultabili su internet tramite SISSIWeb.



Invio SMS assenze

La scuola può personalizzare la procedura di invio secondo le proprie esigenze, scegliendo se spedire i messaggi per le assenze e i ritardi giornalmente, settimanalmente o mensilmente, decidendo anche ogni quante assenze spedire la comunicazione. Il servizio SMS consente, oltre alla spedizione programmata dei messaggi, anche l'invio libero (individuale o cumulativo) di messaggi a famiglie e docenti per comunicazioni di qualsiasi tipo.





- PER SCUOLE NON STATALI
- COLLEGAMENTO A SIDI
- COLLEGAMENTO A SISSIWEB
- INVIO SMS
- NON PRESENTE IN SISSI

Il classico software gestionale non è più sufficiente per una Scuola in continua evoluzione che desidera non gestire i "dati" ma acquisirli e pubblicarli per renderli fruibili a tutti i potenziali utenti.

Le scuole, infatti, avvertono sempre più l'esigenza di rendere le informazioni, contenute nei loro database, disponibili in tempo reale sia per gli utenti "interni" (docenti, alunni ecc.) sia per quelli "esterni" (famiglie, fornitori, enti, ecc).

Il modo migliore per divulgare le predette informazioni è quello di sfruttare un'ampia gamma di canali di comunicazione.

Una volta che i dati sono stati raccolti nel database, SissiWeb si incarica di pubblicarli, in tutte le forme

possibili, verso ogni potenziale utente (docente, alunno, tutore, genitore, fornitore, dipendente) che sia stato fornito di un identificativo ed una password.

Naturalmente questo processo è a completa discrezione della scuola che può decidere chi abilitare e per cosa, con tutte le combinazioni possibili.

La peculiarità fondamentale è comunque non avere l'obbligo di duplicare né di trasferire le informazioni, ed è su questo che molti prodotti, presenti in commercio, manifestano il loro punto debole. E' infatti impensabile, per il personale di segreteria, dover tenere due sistemi separati per la gestione dei dati (es. voti e assenze) o addirittura dover ricaricare e trasferire i dati dall'uno all'altro sistema.

Il punto fondamentale, spesso dimenticato da chi produce questi sistemi, è che i dati devono poter viaggiare in entrambe le direzioni:

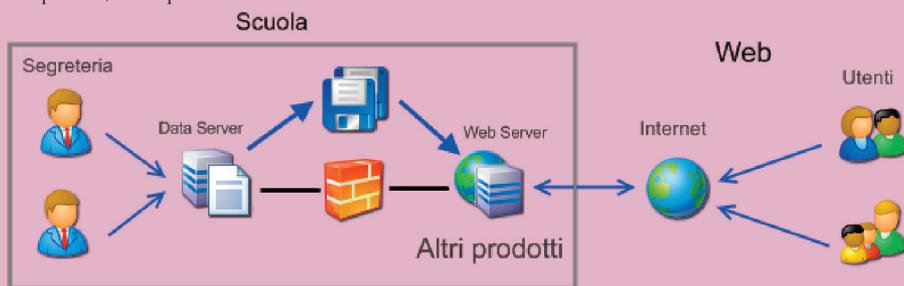
Scuola → Web e Web → Scuola

Questa soluzione è tecnicamente possibile perché SissiWeb è concepito diversamente dagli altri programmi; i dati rimangono sempre nella scuola (in conformità totale con la legge sulla privacy) e la sola cosa residente sul web server è il programma.

Un altro aspetto importante, se non fondamentale, riguarda la sicurezza del trasferimento dei dati che, grazie al protocollo SSL (Secure Sockets Layer), viaggiano sicuri come quelli di una banca.

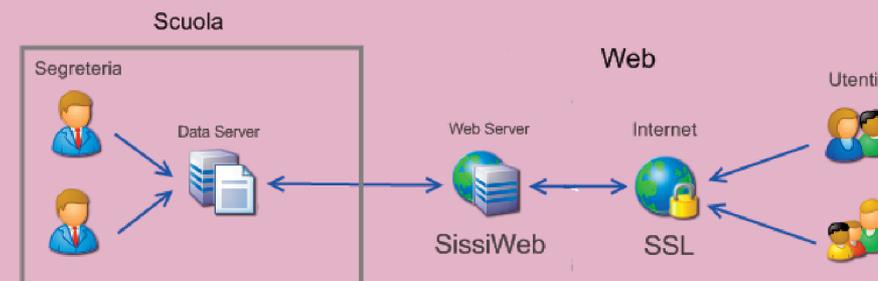
Altri Prodotti

In alcuni prodotti presenti sul mercato, i dati devono essere copiati, trasferiti o migrati su un altro database e poi ricopiati sul web server remoto dove risiede l'applicazione. Questo comporta chiaramente un disallineamento dei dati che, dopo poche operazioni sul web, non saranno più sincronizzati e costringe il personale di segreteria a doverli reinserire o, nella migliore delle ipotesi, reimportare.



Soluzione SISSIWEB

Nel caso di SissiWeb, invece, i dati vengono letti ed aggiornati direttamente nel database della scuola.



Vantaggi

La differenza, in termini di semplicità di gestione e di sicurezza, è enorme; tutti i dati, sempre aggiornati, sono disponibili per l'amministrazione (stampa certificati, pagelle ecc.) e per le famiglie (consultazione) in tempo reale. La scuola, inoltre, gestisce le sue operazioni con la garanzia della sicurezza totale poiché la connessione è SSL.

- PER SCUOLE NON STATALI
- COLLEGAMENTO A SIDI
- COLLEGAMENTO A SISSIWEB
- INVIO SMS
- NON PRESENTE IN SISSI

La Dirigenza può stabilire in che modo raccogliere i dati in base al budget e alla disponibilità del corpo docente, anche miscelando le tipologie prospettate (es. alcune classi con il pc fisso ed altre con i palmari) e questo garantisce il minor costo ed il massimo livello

di flessibilità. Dallo schema si comprende come sia possibile raccogliere informazioni utili (ad esempio assenza, ritardi, giustificazioni, proposte di voto, etc) da ogni sorgente di dati, sia dall'interno della scuola (intranet) che dal mondo esterno (internet).

In tutti i casi, i dati raccolti sono registrati automaticamente nell'archivio della scuola, eliminando il lavoro di segreteria.

Per informazioni vedere progetto "Kronos" sul sito www.axiositalia.com.

Acquisizione dati

- DALLA SCUOLA
 - SCHEDINE PRECOMPILATE
 - PC FISSO IN AULA
 - NOTEBOOK/NETBOOK
 - PALMARE
 - LETTORE DI CODECE A BARRE
 - RFID
- DALL'ESTERNO
 - INTERNET

Registro Elettronico di Classe

Assenze e note potranno essere registrate con SISSIWeb direttamente in aula con un pc collegato alla rete internet.

Registro Elettronico del Professore (Soluzione Internet)

Il professore, dotato di un pc/netbook in rete, è in grado di poter inserire i voti delle interrogazioni e dei compiti in classe nonché delle assenze, dei ritardi, delle uscite anticipate e delle giustificazioni. Attraverso le credenziali fornite per l'accesso a SISSIWeb, il docente accede esclusivamente ai dati riguardanti le sue classi e le sue materie, direttamente in aula. I dati inseriti sono resi immediatamente disponibili su internet per le famiglie.

La gestione del Registro Elettronico del Professore consente, inoltre, di ottenere in automatico la media dei voti e il voto proposto per lo scrutinio intermedio e finale.

Palmare

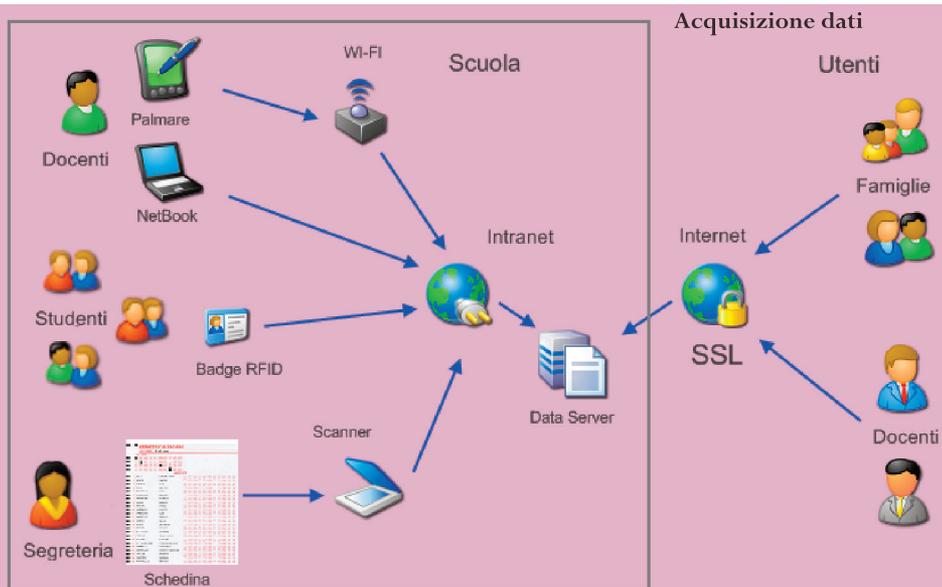
Il palmare, consegnato ad un docente o ad un incaricato di segreteria, attraverso un semplice software sviluppato ad hoc, consente di inserire qualsiasi informazione (voti, assenze, etc) che successivamente, tramite un dispositivo WI-FI o la intranet della scuola, è trasferita in tempo reale nel database.

Schedina pre-compilata

Il professore compila la schedina indicando con un pallino l'alunno assente, in ritardo o uscito anticipatamente. Può inoltre segnare le giustificazioni. Le schedine sono poi lette da un normale scanner che trasferisce i dati nel database della scuola.

RFID

I dispositivi posizionati all'ingresso dell'istituto, rilevano, al passaggio, la presenza degli alunni senza generare code in entrata.



- PER SCUOLE NON STATALI
- COLLEGAMENTO A SIDI
- COLLEGAMENTO A SISSIWEB
- INVIO SMS
- NON PRESENTE IN SISSI

SISSIWeb prevede 4 funzioni principali, attraverso le quali, ogni tipologia di utente ha la possibilità di effettuare/visualizzare determinate operazioni (possibilità che può essere modificata in base alle esigenze della scuola).

SISSIWeb viene ospitato sui web server di Axios, pertanto la scuola non dovrà preoccuparsi di acquistare domini o di gestire siti web, ma potrà accedere alle pagine relative alla sua scuola semplicemente dal sito:

www.axiositalia.com

funzioni

- AREA PUBBLICA
- COMUNICAZIONI
- DIDATTICA
- AMMINISTRAZIONE



Area Pubblica

- BACHECA
 - CONSULTAZIONE
 - GESTIONE
- LIBRI DI TESTO
 - CATALOGO AIE
 - ATTUALI ADOZIONI
 - PROPOSTE ADOZIONI
- BIBLIOTECA
 - CONSULTAZIONE

Area Pubblica

In quest'area il docente è in grado di effettuare le proposte delle nuove adozioni attraverso il catalogo AIE on line con prezzi e titoli costantemente aggiornati, mentre le famiglie possono consultare le adozioni attuali.

Con la funzione "biblioteca" è possibile consultare e/o prenotare un libro in prestito.

Inoltre è disponibile una vera e propria bacheca virtuale nella quale si possono pubblicare avvisi, circolari, POF e qualsiasi comunicazione si voglia condividere con il resto della "Popolazione Scolastica".

Comunicazioni

- MAIL
 - GESTIONE
- MESSAGGI
 - GESTIONE

Comunicazioni

E' una delle aree di maggior utilizzo, attraverso di essa è possibile inviare email ed SMS (previa autorizzazione della scuola).

La gestione della messaggeria interna consente lo scambio di messaggi privati senza necessariamente possedere un indirizzo di posta elettronica o un telefono cellulare.

Amministrazione

- PERSONALE
 - CONSULTAZIONE
- BILANCIO
 - CONSULTAZIONE

Amministrazione

Il personale della scuola può visualizzare il proprio stato di servizio completo (assenze, emolumenti, situazione fiscale, etc).

I fornitori della scuola possono verificare la propria situazione contabile (fatture pagate, etc).

In quest'area, inoltre, è possibile pubblicare il Programma Annuale (obbligatorio ai sensi delle norme correnti).

Didattica

- REGISTRO DOCENTE
 - VALUTAZIONI ASSENZE
 - ARGOMENTO LEZIONI
 - COLLOQUI FAMILIARI
- REGISTRO DI CLASSE
 - ASSENZE
 - RIEPILOGO ASSENZE
- SCRUTINI
 - PROPOSTE VOTO
 - RECUPERO CARENZE
- ALUNNI
 - CONSULTAZIONE

Didattica

Area dedicata a studenti, docenti e famiglie.

E' possibile visualizzare assenze, voti, giudizi, curriculum scolastico, registro elettronico e registro di classe.

Una delle peculiarità di quest'area è senza dubbio la possibilità di effettuare lo scrutinio da web. Il docente può inserire, da casa o da qualunque altro luogo e in qualunque momento, le proposte di voto e le assenze orarie, così che il consiglio di classe possa effettuare gli scrutini elettronici in tempo reale. Inoltre il riepilogo assenze, fornisce l'esatta statistica delle assenze e dei ritardi.

